

NÕUNIKU TAGASISIDEARUANNE

Õppeasutus: RAKVERE PÕHIKOOL	
Õppeasutuse juhi ees- ja perekonnanimi: Lea Pilme	
Kontaktandmed (telefon, e-mail): 329 5930; 522 1168; pilme@rakverepk.ee	
Õppeasutuse aadress ja kontaktandmed: Tartu tn 2, Rakvere 44309 329 5930; rpk@rakverepk.ee ; www.rakverepk.ee	
Nõuniku ees- ja perekonnanimi: Marge Kroonmäe	
Tagasisidearuande esitamise kuupäev: 06.12.2010	
Nõuniku seisukoht arengukavas sätestatud eesmärkide asjakohasusest ja õppeasutuse tegevuse vastavusest nendele eesmärkidele	<ul style="list-style-type: none">• Kuidas on eesmärgid püstitatud? <p>Rakvere Põhikooli arengukava 2007-2016 määratles kooli üldeesmärgid peamistes kooli tegevusvaldkondades. Valdkondadele seatud eesmärkidest tulenesid arengukava kolme õppeaasta tegevuskava ja üldtööplaanid õppeaastate kaupa. Strateegilised eesmärgid on seatud sõnastatud visioonile ja põhiväärtustele ning huvigruppide arvamusele tuginedes. Juhtkonna eestvedamisel algatati arengukava tervikliku uuendamise protsess, mille tulemusena on koostatud Rakvere Põhikooli arengukava 2010-2019, kus on uuendatud kooli visiooni ja põhiväärtuste sõnastust ning mis lähtub uuendatud sisehindamissüsteemist. Koolisisesed ja välised huvigrupid on uue arengukava koostamisse aktiivselt kaastanud. Arengukava koostamisel ja strateegiliste eesmärkide püstitamisel on silmas peetud lisaks kooli visioonile ja põhiväärtustele maakonna ning linna arengustrateegiaid. Arengukava tervikliku uuendamise vajaduse tingisid ühiskonnas toimuvad protsessid – väärtushinnangute muutused, majanduslik ja sotsiaalne keskkond ning hariduspoliitilised otsused.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tuua välja eesmärkide vastavus SMART reeglile (on konkreetsed, mõõdetavad, kokkuleppelised, realselt saavutatavad ja ajaliselt määratletud). <p>Eesmärgid on püstitatud igale tegevusvaldkonnale. Õppeaastate üldtööplaanides on välja toodud kokkuleppelised õppeaasta prioriteedid. Valdkondlike eesmärkide täitmiseks on planeeritud tegevused, tegevuste kajastatus ning vastutajad. Kokku on lepitud täitmise regulaarne seire. Kool on sisehindamise arendamisprotsessis teadvustanud arengukava 2007-2016 eesmärkide kohatist ebaselget sõnastust ja vähest mõõdetavust. Uuel arenguperioodil on tähelepanu alla võetud üldeesmärkide, tegevuskava eesmärkide ja üldtööplaanide sisulisem seotus. Eesmärgid on sõnastatud peamiselt soovitud seisundina, konkreetsed ja mõõdetavad, kuid soovitan veelgi suuremat tähelepanu pöörata ainekomisjonide tööplaanide sisulisele ja ühtlustatud lähtumisele üldtööplaanist ja mis võimaldab</p>

	<p>hoida eesmärgid fookuses, samm-sammulist planeerimist ning eesmärkide täitmise hindamist ühtsete kriteeriumite alusel. Taoline lähenemisviis aitab kaasa terviklikule, ühtses süsteemis tulemuste analüüsile.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millised näitajad on õppeasutus välja töötanud oma eesmärkide täitmise jälgimiseks (lisaks riiklikele tegevusnäitajatele)? <p>Kooli sisehindamise korras on määratletud tegevusnäitajad, mis hõlmavad riiklike tegevusnäitajaid ja eesmärkidest ning visioonist ja põhiväärtustest tulenevaid tegevusnäitajaid personalivaldkonnas, huvigruppidega koostöös, avalikkussuhetes, tugisüsteemis ning õppe- ja kasvatusprotsessis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuivõrd õppeasutuse tegevused on vastavuses planeerituga? <p>Kooli tegevused lähtuvad visioonist, missioonist ja tuginevad põhiväärtustele kõikides koolielu valdkondades. Tegevuste elluviimise vastavust planeeritule toetavad strateegilised ja valdkondlikud tegevuskavad, mille täitmist analüüsitakse regulaarse seire kaudu.</p> <p>Kokkuvõtvalt: Nõuniku seisukoht <i>Demingi</i> tsükli kahe esimese tegevuse toimimisest; planeerimine, tegevuse elluviimine (<i>Plan-Do</i>).</p> <p><u>Tugevused:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kooli missioon, lahtimõtestatud visioon ja põhiväärtused avavad kooli kontseptsiooni ja soovitud olemuse. • Tegevuste sihipärasust ja järjepidevust visiooni poole liikumisel toetavad ühiselt koostatud, detailsed ja konkreetsete tegevuskavad ja üldtööplaanid. • Valdkondlikud eesmärgid on sõnastatud SMART reeglit järgides, mis võimaldab hinnata nende saavutamist. <p><u>Arenguvõimalused:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Toetan kooli suunda strateegiliste eesmärkide, tegevuskava ja valdkondlike tööplaanide ühtsesse süsteemi viimisel. Soovitan ühiselt läbi mõelda ja kokku leppida valdkondlike tööplaanide kavandamise põhimõtteid, mis toeks esile seosed kooli eesmärkide, planeeritud tegevuste ja oodatud tulemuste vahel. • Kooli olemuse ja eripära tugevam rõhutamine eesmärgistamisel ja tegevuste planeerimisel annab personalile ja huvigruppidele selge ülevaate, mille kaudu visioonini jõutakse ja kuidas põhiväärtused kajastuvad õppe- ja kasvatusprotsessis.
<p>Nõuniku seisukoht õppeasutuse sisehindamise üldisest korraldusest ja seotusest arengukavas püstitatud eesmärkide hindamisega</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kuivõrd terviklik ja süsteemne on õppeasutuse sisehindamine (SH)? <p>Kooli sisehindamine hõlmab kõiki tegevusvaldkondi. Fikseeritud sisehindamise läbiviimise korras on määratletud hindamisprotsessi eesmärgid, ülesanded, läbiviijad ja korraldus. Sisehindamine on pidev protsess ning integreeritud personali igapäevategevusse. Enesehindamist ja sisekontrolli koordineerib kooli juhtkond, kes kavandab hindamise läbiviimise ajad ja meetodid. Võtmealade ja valdkondade hindamise läbiviimise eest vastutavad pedagoogid või juhtkonna liikmed, kelle</p>

vastutusvaldkonnad ja ülesanded on eelnevalt kokku lepitud.

- [Mii viisil on personal ja huvigrupid kaasatud SH protsessi?](#)

Sisehindamises osaleb kogu kooli personal. Hindamisprotsessi on kaasatud õpilased lapsevanemad, kooli hoolekogu ja vilistlased. Valdkondadele hinnangu andmiseks on moodustatud koolisisesed ekspertgrupid, kes juhivad asjakohaste andmete ja tagasiside kogumist ning koordineerivad hindamistegevusi. Kooli juhtkond tähtsustab sisehindamise vajalikkuse teadvustamist personali hulgas ning on hindamisprotsessis suunaja rollis.

- [Kuivõrd asjakohased on õppeasutuse SHs kasutatavad meetodid?](#)

Sisehindamises kasutatavad meetodid on mitmekesised, oma koolile sobivad ja asjakohased. Kasutatakse statistika, tulemusnäitajate, dokumentatsiooni ja informatsiooni analüüsi, vestlusi, küsitlusi jt meetodeid, mis võimaldavad anda hinnang tegevustele ja nende tulemuslikkusele. Erinevate meetodite tasakaalus kasutamine võimaldab saada tervikliku ülevaate hindamisperiodist ning hinnata kooli toimimist tervikuna.

Sisehindamise edasiarendamisel tuleb kasuks ühtlustada ainekomisjonide tegevuste analüüsi, tulemuste esitamise ja tulemuslikkuse hindamise põhimõtted, mis hõlbustaks ülevaate saamist eesmärkide täitmisest, trendidest ning võrrelda omavahel erinevate valdkondade (ainekomisjonide, tugisüsteemi, huvitegevuse) tulemusi.

- [Milline on SH on seotus arengukavas ja arengukava tegevuskavas püstitatud eesmärkide hindamisega?](#)

Sisehindamise tulemuste alusel sõnastatakse valdkondlikud tugevused ja parendusvaldkonnad. Andmeid kajastatakse üldtööplaani lisades, mis õppeaasta lõpus moodustab sisehindamise aruande. Tulemuste ja hindamise hajumise vältimiseks soovitan tähelepanu all hoida, et õppeaasta lõpus antud hinnangud ja analüüsid oleksid otseses vastavuses püstitatud eesmärkidega.

- [Kuivõrd mõjus on olnud SH õppeasutuse arengule \(tulemuste kasutamise\)?](#)

Sisehindamise tulemused on aluseks uuele planeerimisperiodile, kus nende alusel korrigeeritakse tegevuskava, seatakse valdkondade eesmärgid ning koostatakse üldtööplan. Sisehindamise õppeaasta kokkuvõtted on peamiseks aluseks uue õppeaasta kavandamisel ning ettepanekute tegemisel kooli juhtimisotsuste vastuvõtmiseks. Sisehindamise arendusmeeskond koostab kolme aasta kokkuvõtva aruande, mis on sisendiks arengukava täiendamisele.

[Kokkuvõtvalt: Nõuniku seisukoht Demingi tsükli kahe viimase tegevuse toimimisest; ülevaatamine, korrigeerimine \(Check-Correct\)](#)

Tugevused:

- Sisehindamine on pidev, personali poolt omaks võetud protsess, mis annab eelduse kooli tervikliku ja tasakaalustatud arengu planeerimiseks.
- Tõstan esile huvigruppide läbimõeldud kaasatust sisehindamisprotsessis, mis võimaldab hinnata tulemuslikkust erinevate huvigruppide tagasiside põhjal.
- Märgatav positiivne areng on toimunud sisekontrolli meetodite ja kriteeriumite konkreetsemal sõnastamisel.

Arenguvõimalused:

- Sisehindamise edasiarendamisel „arengukava tööriistana“ soovitan ühiselt

	<p>läbi mõelda ja kokku leppida tegevuste monitooringu ja tulemuslikkuse hindamise põhimõtted ja kriteeriumid valdkonniti, mis võimaldab terviklikumat ja ühtsetel alustel tulemuste analüüsi.</p> <ul style="list-style-type: none"> Huvigruppide rahulolu, õpitulemuste, tugisüsteemi toimivuse jt tegevusnäitajate puhul soovitan seada konkreetsed ja soovitud sihtnäitajad, mis annab võimaluse jälgida samm-sammult eesmärkide täitmist ja trendide analüüsimist. Valdkondlikes analüüsidest soovitan veelgi enam välja tuua põhjus-tagajärg seosed (kuidas tulemusteni on jõutud?), mis aitab hinnata valitud lähenemisviiside mõjusust ning võimaldab kooli personalil selgemini näha õnnestumisi oma töös ning motiveerib hoidma järjepidevust.
<p>NÕUNIKU JÄRELDUSED JA ETTEPANEKUD HINDAMISKRITEERIUMITI</p>	
<p>Hindamiskriteeriumid (valdkonnad)</p>	<p>Nõuniku järeldused ja ettepanekud:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nõuniku põhjendatud järeldused ja ettepanekud seoses vastava valdkonna sisehindamisega (kas on analüüsitud ja hinnatud „õigeid asju“ „õigel viisil“) – järeldused ja ettepanekud tuuakse välja hindamiskriteeriumiti ja vastava kriteeriumiga seotud tulemuseti.
<p>1. Eestvedamine ja juhtimine</p>	<p>Kooli juhtimist ja eestvedamist iseloomustab tasakaalukas ja avatud ning uuendusmeelne juhtimisstiil, mis on loonud eeldused osalusjuhtimiseks ja jagatud vastutuseks. Eestvedamisele ja juhtimisele on seatud asjakohased eesmärgid, nende mõjusust hinnatakse eesmärkide täitmise alusel ning personali ja huvigruppide rahulolu põhjal. Sihipäraselt kujundatakse ühtset meeskonda ja ühtset arusaamist kooli põhiväärtustest ja visioonist. Tagasisidet juhtimise tulemuslikkusele ja juhtimisega rahulolule saadakse personalilt koostöövestluste ning õpilaste, vilistlaste ja lapsevanemate rahulolu-uuringute kaudu. Arendustegevuses väärtustavad juhid meeskonnatööd, suunates erinevaid arendusgrupe osalema kavandamisprotsessides. Sisehindamise aruandes on välja toodud valdkonna tugevused ja parendusvaldkonnad, mis arvestavad sisehindamise käigus saadud tulemustega, eesmärkide täitmisega ning koostöövestlustel tehtud ettepanekutega. Tõstan esile juhtidepoolset tagasiside andmist eesmärkide täitmisele, parendusettepanekutega arvestamisele ja rahulolu-uuringutele, mis motiveerib personali osalema arendustegevuses ja toetab enesehindamiskultuuri kujunemist. Valdkonna tulemuslikkuse hindamise meetodid on asjakohased ja sobivad oma kooli väikesele kollektiivile.</p>
<p>2. Personalijuhtimine ja personaliga seotud tulemused</p>	<p>Personalijuhtimine on järjepidev ja lähtub kooli põhiväärtustest, eesmärkidest ning eripärasest. Personalivajadust hinnatakse vanuselise tasakaalu, professionaalsuse ja õppekava eesmärkide alusel. Valdkonna eesmärgid on konkreetsed, spetsiifilised ning mõõdetavad. Sisehindamises on esile toodud valdkonna tulemused, tugevused ja parendusvaldkonnad õppeaastate kaupa. Parendusvaldkonnad on asjakohased ja nende elluviimiseks kavandatakse tegevused üldtööplaanis. Pedagoogide täienduskoolituse kokkuvõtted on kõigile kättesaadavad kooli sisevõrgus. Positiivne on, et nt klassiõpetajad jagavad koolitusmaterjale ja uusi kogemusi ning teadmisi ainekomisjonis. Täienduskoolituse tulemuslikkust analüüsivad pedagoogid enesehindamise ja koostöövestluste käigus ning koolitustel omandatu rakendamist õppe- ja</p>

	<p>kasvatustöös hindab õppealajuhataja sisekontrolli käigus. Soovitan täienduskoolitustel omandatu ja pedagoogide parima praktika laiemat tutvustamist meetodite (nt lahtiste tundide, üldpedagoogiliste ja ainevaldkondlike metoodiliste seminaride) mitmekesistamist, mis annab võimaluse üksteiselt õppida, kogemusi vahetada ning seeläbi koolituste tulemuslikkust tõhustada. Positiivsena tõstan esile pedagoogide erivõimete ja huvide rakendamist huvitegevuse kavandamisel. Personali tunnustamiseks on välja töötatud koolisisene Kolleegipreemia statuut lisaks pedagoogide tunnustamisele õpilaste tulemuste alusel. Uute töötajate toetamiseks lepitakse kokku igale uuele töötajale personali hulgast mentor, kes toetab nii sisulises töös kui organisatsiooni sisseelamisel. Õppealajuhataja, kes on läbinud mentorikoolituse, on juhendajaks kõikidele kooli pedagoogidele. Kooli vanempedagoogid juhivad ainekomisjoni, on samuti mentoriks uutele pedagoogidele. Juhtkonna suund on, et kõikidel pedagoogidel oleks võimalus rotatsioonis juhtida ainekomisjoni või töögruppi.</p>
<p>3. Koostöö huvigruppidega ja huvigruppidega seotud tulemused</p>	<p>Kool on kaardistanud peamised huvigrupid ning sõnastanud koostööeesmärgid huvigruppide kaupa. Arengukava kolme aasta tegevuskavas on määratletud prioriteetsed huvigrupid õppekava elluviimise ja väärtushinnangute kujundamise eesmärgil. Koostöö huvigruppidega parendusvaldkonnad tulenevad eelmise perioodi analüüsist. Koostöö sihipärase arendamise ja tõhustamise eesmärgil soovitan konkreetsete huvigruppide määratlemisele lisaks kaardistada ühine huvi ja soovitud tulemus konkreetse koostööpartneriga. Ainekomisjonide ja huvitegevuse tööplaanides soovitan veelgi enam rõhutada koostöötegevusi huvigruppidega. Jätkata tasuks prioriteetide seadmist koostöövaldkonnas, mis parendustegevustes erinevatel õppeaastatel aitab hoida fookust õppeaasta eesmärkide täitmisel.</p>
<p>4. Ressursside juhtimine</p>	<p>Ressursside juhtimisel lähtub kool arengukavas püstitatud eesmärkidest. Eelarveliste ressursside kasutamisest annab juhtkond ülevaate 1x kvartalis juhtkonna koosolekul ja töötajate üldkoosolekul. Ainekomisjonid on kaasatud vajalike eelarveliste vahendite planeerimisse. Juhtkond jälgib, et arengukavas planeeritud tegevused on ressurssidega kaetud. Kooli põhiväärtused (hubasus, turvalisus) kajastuvad ka ressursside suunamisel õpi- ja töökeskkonna parendamiseks. Märkimist väärib, et majandusraskuse tingimustes on kool suutnud hoida eelarve täitmise stabiilsena ja püsinud etteantud eelarve piires, mis näitab juhtimisotsuste läbikaalutletust ja põhjendatust.</p> <p>Silmapaistev areng on hindamisperioodil toimunud inforessursside juhtimisel, kus lähenemisviisid on olnud asjakohased, konkreetsete ning õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkidega sidustatud. Esile toodud parendused inforessursside juhtimisel näitavad valdkonna järjepidevat väärtustamist õppe- ja kasvatustsükli kaasajastamiseks ja toetamiseks. Parima kogemuse järgimist väärib blogide kasutamine klassiõpetajate poolt, mida tasub edasi arendada ka järgmistes kooliastmetes. Keskkonna kujundamisel väärtustatakse turvalisust, säästlikku ja keskkonnahoidlikku mõtteviisi.</p>
<p>5. Õppekasvatustsükli ja õppuriga seotud</p>	<p>Õppekasvatustsükli on kooli põhiprotsessina sisehindamises olulisel kohal. Arengukavas on eesmärgistatud õpilaste arengu toetamine, õppekavaarendus,</p>

<p>tulemused</p> <p>5.1. Õppuri isiksusliku arenguga seotud tulemused</p> <p>5.2. Õppuri õpijõudlus</p>	<p>õppekorraldus ja meetodid, huvitegevus, väärtused ja eetika. Ainekomisjonide tööplaanides täpsustatakse tegevused kõikides valdkondades. Õppekasvatuse protsessis väärtustatakse õpilaste isiksusliku arengu toetamist, õppimisoskust, huvide arendamist ja koostöö- ning esinemisoskusi. Tugeva põhihariduse omandamist ja ainealast õpetust toetab mitmekülgne huvitegevus. Positiivseid näiteid on tuua ainealase ja huvitegevuse integreerimisest. Koolis tähtsustatakse ja tunnustatakse võimalikult paljude õpilaste osalemist maakondlikel ja linna õpilaskonkurssidel, olümpiaadidel ja võistlustel. Saavutatud tulemuste kõrval peetakse oluliseks eduelamust ja osalemisrõõmu õpilaste õpihuvi motiveerimiseks. Üldtööplaan ja valdkondlikud tööplaanid lähtuvad õppeaastate prioriteetidest ning täpsustavad kavandatud tegevusi ainevaldkonniti. Õppekasvatuse protsessi tulemuslikkuse hindamiseks ja analüüsimiseks kogutakse õpilastega seotud statistikat, analüüsitakse õpitulemusi, õpilaste rahulolu ja tugisüsteemi mõjusust õpilaste toetamisel. Kasutatavad hindamismeetodid on asjakohased ja võimaldavad saada ülevaate kooli õppekasvatustegevusest tervikuna ning iga õpilase individuaalsest arengust. Sisehindamise kaudu analüüsitakse saavutatud tulemusi, tuuakse välja kolme õppeaasta võrdlevad trendid. Sisehindamisaruandes väljatoodud tugevused lähtuvad õppeaastate analüüsist. Seostatud ja analüüsitud on kavandatud lähenemisviiside mõju tulemustele.</p> <p>Esile tõstmist väärib õpilaste toetamiseks välja töötatud tugisüsteem, mille kaudu õpiabi vajavate õpilaste kõrval pööratakse tähelepanu ka andekate õpilaste suunamisele ja juhendamisele. Rakendatavad tugimeetmed on konkreetse õpilase arenguvajadustest lähtuvad ning eripära arvestavad.</p> <p>Sisehindamissüsteemi edasiarendamisel soovitatakse pöörata tähelepanu tulemuste põhjalikumale segmenteerimisele kooliastmete, õpilaste soo ja arenguvajaduste kaupa. Analüüsides on soovitatav tuua veelgi selgemalt esile põhjus-tagajärg seosed. Kaaluda tasub tulemuste esitamise mitmekesistamist võrdlustabelite ja asjakohaste graafikute abil, mis hõlbustab terviklikuma ülevaate saamist trendidest ja võrdlustest aastate ning segmendigruppide lõikes. Õpilaste rahuloluküsitluste läbiviimisel soovitatakse ühiselt läbi mõelda tulemuste hindamise kriteeriumid ja seada konkreetne soovitud sihtnäitaja konkreetsele tagasisidevaldkonnale. Taoline lähenemisviis hõlbustab hinnangute andmist saavutatud eesmärkidele õppeaastate lõikes ja jälgida visiooni poole liikumist.</p>
<p>ÕPPEASUTUSE TUGEVUSED JA PARENDUST VAJAVAD VALDKONNAD JA ALAVALDKONNAD</p>	
<p>Õppeasutuse tugevused, sealhulgas eripära, mis võiksid olla eeskujuks teistele õppeasutustele (kuni 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Milline on õppeasutuse eripära ja kas õppeasutus on teadvustanud ja lähtub oma tegevustes oma eripärast? <p>Rakvere Põhikool on järjepideva ja sihipärase arendustegevusega välja kujundanud oma missiooni linna haridusmaastikul. Kooli maine kujundamist tähtsustatakse ja maine kujundamisel peetakse oluliseks eelkõige õpilaste tulemusti ja toimetulekut järgmises kooliastmes. Kooli tugevuseks on avatud suhtlemine koostööpartneritega ja toimiv lastevanemate kaasamine</p>

	<p>õppekasvatustsiprotsessi. Lapsevanemad, õpilased ja töötajad väärtustavad kooli väiksust arvestades võimalusi iga õpilase arengu toetamiseks, hubast ja turvalist õpi- ja kasvukeskkonda.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nimetada õppeasutuse tegevusvaldkonnad, mis on olnud kõige tulemuslikumad ja mida võiks teistele õppeasutustele tutvustada? (soovitav on välja tuua nii tulemus kui ka tegevused, mis on suurepärase tulemuse saavutamiseks tehtud) <p>Kooli tulemuslikkusele on nõuniku hinnangul eelkõige mõju avaldanud õpilaste toetamise tugisüsteem. Mitmekesised tugimeetmed on ühiselt välja töötatud, lähtuvad õpilase eripärast ja vajadustest. Nende rakendamine on kavandatud nõaste-astmelt, hinnates eelneva tugimeetme mõjusust ja tulemuslikkust konkreetsele õpilasele. Õpilasele sobivate tugimeetodite valikul ja rakendamisel osalevad klassijuhatajad, aineõpetajad, tugimeetmete valik on meeskonnatöö, mida juhendab ja koordineerib asjatundlik ja professionaalne sotsiaalpedagoog ning arendustegevust toetab erialase taustaga koolijuht. Rakvere Põhikool on välja kujundanud oma selge kontseptsiooni ning on jätkusuutlik pideva arengu ja õppimise kaudu.</p>
<p>Parendust vajavad valdkonnad (alavaldkonnad), mis toetaksid lähiaastatel kõige mõjusamalt õpilaste arenguks vajalike tingimuste loomist (2 – 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nimetada õppeasutuse parendusvaldkondadest 2- 5, mille parendamisega tuleks alustada lähiaastal ja mis oleks kõige mõjusamad õppeasutuse tulemuslikkuse tõstmiseks (kui õppeasutus on teadvustanud oma parendusvaldkonnad, siis nõunik toob välja tema arvates kõige olulisemad, millega peaks koheselt tegelema hakkama; kui õppeasutus ei ole teadvustanud, siis esitab nõunik oma ettepanekud vajalike parendusvaldkondade osas). <p>Kool on sisehindamise kaudu teadvustanud ja esile toonud peamised parendusvaldkonnad kõikides hinnatavates võtmealades. Nende elluviimiseks ja täiendavate võimaluste leidmiseks soovitan kavandada uuel arenguperioodil konkreetsed ja mõõdetavad parendustegevused, mille kaudu on parendusvaldkonnad eeldusteks kooli arenguvõimalustele.</p> <p>Õppekasvatustegevuses prioriteetide seadmisel ja tugisüsteemi täiustamisel on soovitav võtta erilise tähelepanu alla III kooliaste. Õppekavaarenduses soovitan hoida fookuses oma kooli eripära ja arendada välja õpilaste vajadustest ja huvidest lähtuvad eristumise suunad tulevikuperspektiivis. Sisehindamissüsteemi edasiarendamisel teen ettepaneku leida võimalusi võrdlusanalüüside kasutamiseks teiste linna/maakonna õppeasutustega, mis aitab koolil ennast paremini positioneerida ja tegeleda eripärast lähtuva mainekujundusega.</p>
<p>Ettepanek õppeasutusele ja HTMile õppeasutuse järgmise sisehindamisaruarande esitamise aja osas:</p> <p>01.01.2016</p>	
<p>Nõuniku nimi ja allkiri: Marge Kroonmäe</p> <p>allkirjastatud digitaalselt</p>	

